



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ



ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ
ສະຖາບັນ ພາສາຕ່າງປະເທດ ໂລໂກສ
ໂທ: 021 418120

ເລກທີ : 455 /ສພລ.
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ : 28 AUG 2026

ຂໍ້ກຳນົດ

ວ່າດ້ວຍພາລະບົດບາດ ແລະ ຂອບເຂດສິດຂອງຄູປະຈຳຫ້ອງ

- ອີງຕາມ: ຂໍ້ຕົກລົງຂອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຂອງສະຖາບັນ ພາສາຕ່າງປະເທດໂລໂກສ ສະບັບເລກທີ 689/ສສກ ລົງວັນທີ 15 ກຸມພາ 2022.

ຫົວໜ້າສະຖາບັນ ພາສາຕ່າງປະເທດໂລໂກສ ຈຶ່ງອອກຂໍ້ກຳນົດ:

ມາດຕາ 1. ຈຸດປະສົງ

ເພື່ອກຳນົດພາລະບົດບາດ, ໜ້າທີ່ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ແລະ ຂອບເຂດສິດ ຂອງຄູປະຈຳຫ້ອງ ໃຫ້ມີຄວາມຈະແຈ້ງ, ເປັນເອກະພາບ ແລະ ມີມາດຕະຖານດຽວກັນໃນທົ່ວສະຖາບັນ, ເປັນບ່ອນອີງໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່, ການຕິດຕາມ, ການປະເມີນຜົນງານ ແລະ ການແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານຄູປະຈຳຫ້ອງ.

ມາດຕາ 2. ຫຼັກການ

ເພື່ອປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບ, ນິຕິກຳ ແລະ ລະບຽບການພາຍໃນຂອງສະຖາບັນຢ່າງເຂັ້ມງວດ, ຍຶດຫຼັກຄວາມຍຸຕິທຳ, ໂປ່ງໃສ, ສະເໝີພາບ ແລະ ບໍ່ຈຳແນກລະຫວ່າງນັກສຶກສາດ້ວຍກັນ, ໂດຍຄຳນຶງເຖິງຜົນປະໂຫຍດຂອງນັກສຶກສາ ແລະ ພາບລວມຂອງສະຖາບັນເປັນຫຼັກ, ປະສານງານຢ່າງໃກ້ຊິດ ລະຫວ່າງຄູປະຈຳຫ້ອງ, ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານຂອງສະຖາບັນ.

ມາດຕາ 3. ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ນຳໃຊ້ສະເພາະ ຄູ-ອາຈານ ທີ່ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ເປັນຄູປະຈຳຫ້ອງ ຢູ່ພາຍໃນສະຖາບັນ ພາສາຕ່າງປະເທດໂລໂກສ, ນຳໃຊ້ໃນທຸກໆຫ້ອງຮຽນ (ຍົກເວັ້ນນັກສຶກສາປີທີ 4 ຫຼັກສູດປະລິນຍາຕີ).

ມາດຕາ 4. ຄຸນສົມບັດຂອງຄູປະຈຳຫ້ອງ

- ມີວຸດທິການສຶກສາ ແລະ ຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດເໝາະສົມກັບໜ້າທີ່ວຽກງານທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ, ມີບຸກຄະລິກກະພາບດີ, ໜ້າເຊື່ອຖື ແລະ ເປັນແບບຢ່າງທີ່ດີແກ່ນັກສຶກສາ;
- ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສູງ, ຊື່ສັດ, ອິດທິພົນ ແລະ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບທີ່ຈະອຸທິດເວລາເພື່ອຕິດຕາມ ແລະ ດູແລນັກສຶກສາຢ່າງໃກ້ຊິດ;
- ມີທັກສະໃນການສື່ສານ, ການປະສານງານ ແລະ ການແກ້ໄຂບັນຫາ, ສາມາດຮັບຟັງ ແລະ ໃຫ້ຄຳປຶກສາແກ່ນັກສຶກສາໄດ້ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
- ມີຄວາມເຂົ້າໃຈຢ່າງລະອຽດກ່ຽວກັບລະບຽບການ, ນິຕິກຳ ແລະ ກົງຈັກການຈັດຕັ້ງຂອງສະຖາບັນ;
- ບໍ່ເຄີຍມີປະຫວັດການລະເມີດລະບຽບວິໄນ ຫຼື ຈົນຍາບັນວິຊາຊີບຂອງສະຖາບັນ.

ມາດຕາ 5. ໜ້າທີ່ຫຼັກຂອງຄູປະຈຳຫ້ອງ

5.1 ເຜີຍແຜ່ບັນດາແຈ້ງການ ແລະ ນິຕິກຳຂອງສະຖາບັນໃຫ້ແກ່ນັກສຶກສາ

- ຕ້ອງຮັບຮູ້ ແລະ ຖ່າຍທອດຂໍ້ມູນຂ່າວສານ, ແຈ້ງການ, ລະບຽບການ, ນິຕິກຳ, ຄຳສັ່ງ ຫຼື ຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆ ຂອງສະຖາບັນໃຫ້ນັກສຶກສາຮັບຮູ້ຢ່າງທົ່ວເຖິງ ແລະ ທັນເວລາ;

- ສາມາດອະທິບາຍ ແລະ ໃຫ້ຄວາມກະຈ່າງແຈ້ງກ່ຽວກັບເນື້ອໃນລະບຽບການ ຫຼື ນິຕິກຳ ເພື່ອໃຫ້ນັກສຶກສາເຂົ້າໃຈ ແລະ ປະຕິບັດຕາມໄດ້ຢ່າງຖືກຕ້ອງ;
- ຕິດຕາມ, ຕັກເຕືອນ ແລະ ຊຸກຍູ້ໃຫ້ນັກສຶກສາປະຕິບັດຕາມລະບຽບການຂອງສະຖາບັນຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

5.2 ນຳພານັກສຶກສາເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳທີ່ສະຖາບັນຈັດຂຶ້ນ

- ຈັດຕັ້ງ, ນຳພາ ແລະ ຊຸກຍູ້ໃຫ້ນັກສຶກສາເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳຕ່າງໆ ຂອງສະຖາບັນ ເຊັ່ນ: ກິດຈະກຳວັນສຳຄັນຕ່າງໆ, ວັດທະນະທຳ-ກິລາ, ວິຊາການ, ອາສາສະໝັກ ແລະ ອື່ນໆ;
- ຕິດຕາມການເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳຂອງນັກສຶກສາໃນຫ້ອງ ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມຄືບຖ້ວນ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງນັກສຶກສາ;
- ປະເມີນຜົນການເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ຜົນສຳເລັດຂອງນັກສຶກສາໃນກິດຈະກຳຕ່າງໆ ເພື່ອນຳໃຊ້ເປັນຂໍ້ມູນປະກອບການພິຈາລະນາຄະແນນຄຸນສົມບັດ ຫຼື ຜົນການຮຽນ.

5.3 ເປັນທີ່ປຶກສາໃຫ້ແກ່ນັກສຶກສາ

- ຮັບຟັງ ແລະ ໃຫ້ຄຳແນະນຳແກ່ນັກສຶກສາທີ່ພົບບັນຫາ ບໍ່ວ່າຈະເປັນດ້ານການຮຽນ, ຄວາມປະຜິດ ຫຼື ຈິດໃຈ;
- ໃຫ້ຄຳປຶກສາ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂບັນຫາ ຫຼື ຄວາມຫຍຸ້ງຍາກຕ່າງໆ ທີ່ນັກສຶກສາປະເຊີນຢູ່;
- ຕິດຕາມ ແລະ ໃຫ້ຄວາມສຳຄັນຢ່າງໃກ້ຊິດຕໍ່ນັກສຶກສາທີ່ມີບັນຫາ ຫຼື ມີຄວາມສ່ຽງທີ່ຈະຮຽນບໍ່ຈົບ ເພື່ອຊອກຫາວິທີຊ່ວຍເຫຼືອໃຫ້ທັນເວລາ;
- ເປັນຜູ້ປະສານງານລະຫວ່າງນັກສຶກສາ ກັບພາກສ່ວນອື່ນໆ ຂອງສະຖາບັນ ໃນກໍລະນີທີ່ນັກສຶກສາຕ້ອງການການຊ່ວຍເຫຼືອເພີ່ມເຕີມ;
- ຊຸກຍູ້, ໃຫ້ກຳລັງໃຈ ແລະ ສ້າງແຮງບັນດານໃຈໃຫ້ນັກສຶກສາໃນການພັດທະນາຕົນເອງ ທັງດ້ານວິຊາການ, ຄຸນສົມບັດ ແລະ ສິນທຳ.

ມາດຕາ 6. ຂອບເຂດສິດຂອງຄູປະຈຳຫ້ອງ

- ມີສິດຮັບຮູ້ຂໍ້ມູນ, ນິຕິກຳ ແລະ ແຈ້ງການທຸກຢ່າງຂອງສະຖາບັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຫ້ອງທີ່ຕົນຮັບຜິດຊອບ ເພື່ອນຳໄປເຜີຍແຜ່ຕໍ່ນັກສຶກສາ;
- ມີສິດສະເໜີຂໍ້ຈັດກອງປະຊຸມຮ່ວມກັບນັກສຶກສາໃນຫ້ອງທີ່ຕົນເອງຮັບຜິດຊອບ;
- ມີສິດຕັກເຕືອນ, ບັນທຶກ ແລະ ລາຍງານພຶດຕິກຳຂອງນັກສຶກສາທີ່ລະເມີດລະບຽບວິໄນ;
- ມີສິດໃຫ້ຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ສະເໜີຂໍ້ຄະແນນຄຸນສົມບັດ ຫຼື ຄະແນນການເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳຂອງນັກສຶກສາ ເພື່ອນຳໃຊ້ໃນການພິຈາລະນາ;
- ມີສິດສະເໜີ ແລະ ປະສານກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງສະຖາບັນ ເພື່ອຫາທາງແກ້ໄຂບັນຫາໃຫ້ນັກສຶກສາ ໃນຂອບເຂດອຳນາດໜ້າທີ່ຂອງຕົນ;

ມາດຕາ 7. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ພະແນກຄຸ້ມຄອງວິຊາການ ສົມທົບກັບບັນດາພາກວິຊາຕ່າງໆ ຂອງ ສພລ ກວດກາການປະຕິບັດຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ ແລ້ວລາຍງານໃຫ້ຄະນະນຳຂອງ ສພລ ຮັບຊາບ ແລະ ພິຈາລະນາຮັບຮອງຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 8. ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ມີວົງລາຍເຊັ່ນນີ້ເປັນຕົ້ນໄປ, ໃຫ້ທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ພ້ອມກັນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງເຂັ້ມງວດ, ທຸກໆຂໍ້ກຳນົດທີ່ມີເນື້ອໃນຂັດກັບຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ລ້ວນແຕ່ຖືກລົບລ້າງ.



ຫົວໜ້າສະຖາບັນ

PhD. Jinsul CHUNG